



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»

Протокол № 4
от «9» июня 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом врио ректора ФГБОУ ВО
«Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»

№ 01-06/134
от «16» 06 2020 г.

Временно исполняющий
обязанности ректора


Куликов В.В.

РЕГЛАМЕНТ

проведения заседаний Ученых советов в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет
имени Серго Орджоникидзе»
в дистанционной форме

МОСКВА 2020

1.1. Настоящий регламент работы определяет порядок подготовки и проведения дистанционных заседаний Ученых советов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее - МГРИ, Университет).

1.2. Дистанционные заседания Ученых советов проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания в дистанционной форме принимает председатель Ученого совета.

1.3. Ученый совет в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Регламентом и иными локальными нормативными актами МГРИ, решениями органов управления МГРИ.

1.4. Дату и время проведения дистанционного заседания Ученого совета назначает его председатель.

1.5. Проект повестки дня заседания Ученого совета формируется ученым секретарем и предварительно утверждается председателем Ученого совета.

1.6. Члены Ученого совета уведомляются о заседании совета по корпоративной электронной почте или по телефону ученым секретарем не позднее чем за трех календарных дней до объявленной даты заседания.

1.7. После получения уведомления о предстоящем заседании Ученого совета в дистанционном формате каждый член Ученого совета обязан проверить возможность своего подключения к платформе видеоконференц-связи. При отсутствии такой возможности необходимо обратиться за помощью к представителям Центра информационных технологий и проектной деятельности МГРИ.

1.8. Член Ученого совета, не имеющий возможности участвовать в дистанционном заседании Ученого совета, обязан своевременно уведомить об

этом председателя или ученого секретаря Ученого совета используя корпоративную электронную почту или телефонную связь.

1.9. Регистрация членов Ученого совета, участвующих в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи. При регистрации формируется соответствующий протокол регистрации.

1.10. Лица, не являющиеся членами Ученого совета, могут принимать участие в дистанционном заседании по решению председателя Ученого совета с учетом возможностей платформ видеоконференц-связи.

1.11. Председатель Ученого совета факультета объявляет число зарегистрированных членов ученого совета факультета и при наличии кворума открывает заседание.

1.12. Управление системой видеоконференции в ходе заседания Ученого совета осуществляет технический администратор - специалист Центра информационных технологий и проектной деятельности МГРИ. По указаниям председателя Ученого совета он обеспечивает выбор нужного режима работы системы, вывод на экран необходимых материалов, решает возникающие технические проблемы.

1.13. Во время дистанционного заседания Ученого совета ведется видео и аудиозапись.

1.14. На дистанционных заседаниях Ученого совета проведение процедур открытого и тайного голосования осуществляется техническими средствами платформы видеоконференц-связи. При этом обеспечивается аутентификация каждого пользователя в системе, проверка его права голоса, а также возможность проголосовать по каждому вопросу только один раз.

1.15. Способ голосования по обсуждаемым вопросам определяется членами Ученого совета в начале заседания и может проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видеоконференц-связи или путем видео-опроса

членов Ученого совета, участвующих в дистанционном заседании, а также в форме поднятия рук, иным способом.

1.16. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Тайное голосование осуществляется с использованием средств электронной информационной платформы, работу которой обеспечивает специалист Центра информационных технологий и проектной деятельности МГРИ.

1.17. После завершения голосования всех участвующих в голосовании по данному вопросу результат голосования формируется в протоколе голосования, в котором указывается общее число участвовавших в голосовании, число проголосовавших «За» и «Против». Председатель счетной комиссии зачитывает результаты голосования. Председатель Ученого совета объявляет принятое решение.

1.18. Протоколы с результатами голосования по вопросам повестки дня заседания, формируемые системой видеоконференции, выгружаются из нее техническим администратором и передаются ученому секретарю для оформления протокола дистанционного заседания Ученого совета.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель правовой комиссии _____ М.Ф. Харламов «__» _____ 20__ г.
подпись

Главный юрист _____ С.С. Моисеева «__» _____ 20__ г.
подпись

РАЗРАБОТАЛ	Должность	ФИО	Подпись, дата
	Начальник отдела делопроизводства и архива	А.И.Чернова	